



Ajánlattételi felhívás

„Miskolc Holding Zrt. által üzemeltetett ingatlanokon felmerülő kézi és gépi munkaerővel végzendő hóeltakarítási és síkosság mentesítési feladatok ellátása eseti megrendelés alapján hóügylettel, 2021.12.31-től készenléttel”

Miskolci Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt. részére

2021.12.17.



**1. Ajánlati feltételek**

Ajánlatkérő neve	Miskolci Holding Zrt.
Bonyolító neve:	Miskolc Holding Zrt.
Bonyolító címe	3530 Miskolc, Petőfi. u. 1-3.
Képviselő:	Dukai Zoltán vezérigazgató
Szakmai kapcsolattartó:	Lehotai Árpád ingatlankezelő munkatárs 06-30-864-7392 lehotai.arpad@miskolcholding.hu
Ajánlatkérés tárgya:	Miskolc Holding Zrt. által üzemeltetett egyes ingatlanokon felmerülő kézi és gépi munkaerővel végzendő hótakarítási és síkosság mentesítési feladatok ellátása, szóróanyag biztosítással eseti megrendelés alapján
Ajánlatkérés tartalmának rövid leírása:	Miskolc Holding Zrt által üzemeltetett ingatlanokon kézi és gépi munkaerővel végzendő hótakarítása, és síkosság mentesítése az időjárástól függően az Ajánlatkérő által meghatározott időszakban és napokon.
Értékelési szempont	legkedvezőbb egységár
Résza ajánlat tétel:	Ajánlattevő jelen eljárás során résza ajánlatot tehet.
Ajánlattevők köre:	Az ajánlattételi eljárás nyílt pályázati eljárás. Minden érintett gazdasági szereplő ajánlatot tehet.
Ajánlati kötöttség:	Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az Ajánlattevő az ajánlat benyújtásának határidejétől számított 30 napos időtartamban kötve van ajánlatához.
Az ajánlat benyújtásának határideje	2021.12.27. 16.00
Eredményhirdetés tervezett időpontja	2021.12.28. 10.00
A szerződéskötés tervezett időpontja	2021.12.31.



2. Szerződéses feltételek

A szerződés tárgya és mennyisége:	Miskolc Holding Zrt által üzemeltetett területek kézi és gépi munkaerővel végzendő hóeltakarítása és síkosság mentesítése (szóróanyag biztosítása az Ajánlattevő feladata) az időjárástól függően az Ajánlatkérő által meghatározott időszakban és napokon. Ajánlattevő a készenléti időszakban 2 órán belül köteles munkába állni. Hőügyelet folyamatos biztosítása az időjárás előrejelzésének figyelése és készenlét elrendelése. Az elrendelést követően az időjárási előrejelzésnek, illetve az adott időjárási viszonyoknak megfelelően intézkedik a megfelelő munkálatok szükségességéről és azok elvégzésének megtörténtét ellenőrzi és nyomon követhető formában, munkanaplóba rögzíti. Ajánlattevő folyamatos készenlétet biztosít a szerződéses időszakra. Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a szükséges mozgósítható kézi munkaerővel és gépekkel, amelyről ajánlatában nyilatkoznia kell.
A szerződés időtartama:	2021.12.31 - 2022.04.15.
A szerződés keretösszege:	A szerződés keretösszege 14.900.000 Ft + 27% ÁFA.
Ártartás:	Az ajánlatban megadott egységár a szerződés időtartama alatt nem nőhet.
Teljesítés:	Az elvégzendő feladat meghatározása Ajánlatkérő által kijelölt szakmai kapcsolattartó által kiadott utasítások alapján. Ajánlattevőnek kötelessége a munkavégzésről munkanaplót vezetni, amit köteles Ajánlatkérő képviselőjével napi szinten igazoltatni. Ajánlattevő havonta egy alkalommal számlát állít ki, melyhez csatolnia kell az igazolt munkanaplók másolati példányát.
Számlázási feltételek	- Felek a 2007. évi CXCVII. törvény az általános forgalmi adóról 58. §-ában foglaltaknak megfelelően határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg. Felek a szerződés tárgyát képező teljesítésekkel havi rendszerszerűséggel számolnak el. Ajánlattevő az elszámolás alapján az elvégzett munkáról az elszámolást követően 15 naptári napon belül számlát állít ki, melyet az Ajánlatkérő átutalással egyenlít ki. Felek fizetési határidőként a számla kiállításától számított 30 naptári napban állapodnak meg. - A vállalkozói díj a szerződésszerű teljesítéshez szükséges összes költséget tartalmazza (kivételez ez alól a szóróanyag, amit Ajánlattevő külön tételként számlázhat.) - A számla benyújtásának feltétele a teljesítésigazolás megléte. A teljesítésigazolás kiállításához csatolni szükséges munkanaplók másolati példányát. - A vállalkozói díj – az egyes megrendelések ellenértéke – az adott megrendelés alapján ténylegesen elvégzett munka mennyisége és az adott munkanemre vonatkozó egységár (anyagárral) szorzata. - Felek rögzítik, hogy az egyes feladatok egységárát az ajánlatban meghatározottak szerint állapítják meg azzal, hogy az



	egységárak a szerződés hatálya alatt kötöttek, nem módosíthatóak. Ajánlattevő kijelenti, hogy ajánlatát erre tekintettel tette meg. - Felek rögzítik, hogy a fenti díj átalánydíj, mely tartalmazza a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget, így további díjazásra Ajánlattevő nem jogosult. - Felek rögzítik, hogy a munkavégzéshez szükséges szóróanyagot Ajánlattevőnek kell biztosítani - Ajánlatkérő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.
Fizetési feltételek:	Ajánlatkérő a beérkezett számlákat azok kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidővel, átutalással egyenlíti ki.
Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:	Ajánlattevő köteles: - az adott munkavégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezni, a szükséges kapacitás rendelkezésre állásával, valamint azt a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani. - Ajánlattevő köteles a megrendelésnek megfelelően a munkát megkezdeni, és a munka befejezéseként feltüntetett időpontig azt szerződésszerűen elvégezni (befejezni). - Köteles a munkaterületen munkanaplót vezetni a munkával kapcsolatosan. Ajánlattevő köteles a munkakezdés előtt a munkanapló vezetésére is jogosult helyszíni képviselőjét megnevezni. - Ajánlattevő vezetője, illetve helyszíni képviselője felelős a munkaidő, munkafegyelem és munkavédelem betartásáért, és jegyzi a mindenkori teljesítést. - Egyedi megrendeléseket Ajánlatkérő 1 munkanappal a munkakezdés előtt jogosult Ajánlattevő számára megküldeni, melyet Ajánlatkérő a kézhezvételt követő két órán belül köteles visszaigazolni. - Ajánlatkérő által előre meghatározott készenléti időszakban 2 órán belül munkába állni - a munkavégzéshez szükséges engedélyeket beszerezni. - megszervezni és elvégezni, illetve elvégeztetni a munkát, biztosítani a megfelelő szakképzettségű személyzetet. - a késedelmes munkakezdéssel többletköltségeket viselni. Amennyiben az Ajánlattevő határidőben nem, vagy késedelmesen teljesít, akkor az Ajánlatkérő a vállalkozói díj összegéből napi 10%-nak, de maximum a teljes nettó vállalkozói díj 30%-ának megfelelő összeget kötbérként jogosult levonni. - a tevékenységre vonatkozó jogszabályokat, hatósági- és munkavédelmi előírásokat, az Ajánlattevő köteles betartani, a nem megfelelő munkavégzésből okozott károkért teljes felelősséget vállalni. - a munkavégzésről munkanaplót vezetni, amit köteles Ajánlatkérő képviselőjével napi szinten igazoltatni..



3. Formai követelmények

Az ajánlatot eredeti aláírással ellátott, papír alapú példányban (a kiküldött mellékleteket kitöltve), az mhbeszerzes@miskolcholding.hu e-mail címre kell benyújtani.

Az ajánlattétel nyelve: magyar

Az ajánlatnak minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni kell, egyesével növekvő számsorrendben.

Az ajánlatot zárt borítékban kell benyújtani. Az ajánlatot tartalmazó borítékon fel kell tüntetni az Ajánlatkérő nevét és címét, az Ajánlattevő nevét és címét, illetve a következő feliratokat: „Ajánlat – Miskolc Holding Zrt által üzemeltetett közterületein felmerülő kézi munkaerővel végzendő hóeltakarítási feladatok ellátása eseti megrendelés alapján, igény esetén 2021.12.31 és 2022.04.15 között, készenléttel és ügyelettel” és **„Nem bontható fel 2021.12.28 10:00 előtt”**. Amennyiben a csomagolás vagy feliratozás nem az előírtak szerint történik, úgy az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét, de az Ajánlattevő kockázata, ha a pályázatát elírányítják, vagy nem kerül határidőben felbontásra.

4. Az ajánlatok benyújtásának helye, módja

Az ajánlatokat az Ajánlati Adatlap kitöltésével és a 9. pont szerinti mellékletekkel **személyesen** a Miskolc Holding Zrt. recepcióján munkaidőben (hétfőtől-csütörtökig 8-16 óráig illetve pénteken 8-12 óráig), **vagy postai úton** (3530 Miskolc, Petőfi u. 1-3.) lehet benyújtani jelen felhívás 1. pontjában meghatározott határidőig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően érkező ajánlatokat Ajánlatkérő - felbontás nélkül - érvénytelennek nyilvánítja. Az Ajánlati Adatlap használata kötelező, az ajánlat érvényességének elengedhetetlen feltétele.

5. Az ajánlatok felbontása, kiértékelése

Ajánlatkérő a beérkezett pályázatokat **2021.12.28 -án 10:00** kor bontja fel.

A bontás helyszíne: Miskolc Holding Zrt. Beszerzési szervezeti egysége (3530 Miskolc, Petőfi u. 1-3. I. emelet). A bontáson az Ajánlatkérő és a Bonyolító beszerzési, jogi és szakmai képviselői vehetnek részt. Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő a határidőig beérkezett pályázatok tartalmát ismerteti, valamint megállapítja, hogy az ajánlatok csomagolása szabályos és sértetlen-e, továbbá az ajánlat az előírt példányszámban került-e benyújtásra. Az ajánlatok kiértékeléséről Bontási jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a beérkezett ajánlatokat.

6. Ajánlattevők tájékoztatása az eljárás eredményéről

Ajánlatkérő az Ajánlattevőket az eljárás eredményéről, annak megállapítását követő 3 munkanapon belül írásban tájékoztatja.

7. Hiánypótlás

Ajánlatkérő a pályázat során hiánypótlási lehetőséget nem biztosít.

8. Egyéb:



- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a kitűzött benyújtási határidőt megelőzően az Ajánlattételi Felhívás-t szükség esetén módosítsa vagy akár visszavonja vagy az eljárást külön indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.
- Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy érvényes eljárás esetén is a szerződés megkötését indoklás nélkül megtagadja (Ptk. 6: 74.§ (2)). A szerződés megtagadása kártérítési igényt nem keletkeztet.

9. Mellékletek

- Ajánlati adatlap (1sz. melléklet), melynek tartalmaznia kell:
 - Ajánlattevő pontos neve, címe, elérhetőségek, kontaktszemélyek
 - a cég rövid bemutatása
 - tevékenységi körök
- A tárgyban szereplő szolgáltatási területek tételes listáját (Ajánlati lap 2. sz. melléklet)

